

Прошу прислать документы (в электронном виде), согласно прилагаемого перечня.

Перечень документов необходимых для участия в проектах

№	Наименование документа
----------	-------------------------------

- | | |
|-----|--|
| 1. | <i>Выписка с ЕГРЮЛ</i> |
| 2. | <i>Устав предприятия</i> |
| 3. | <i>Документ, подтверждающий полномочия руководителя предприятия</i> |
| 4. | <i>Свидетельство о постановке на налоговый учёт</i> |
| 5. | <i>Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ</i> |
| 6. | <i>Уведомление о постановке на учет в налоговом органе юридического лица</i> |
| 7. | <i>Свидетельство о внесении записи в Единый реестр юридических лиц</i> |
| 8. | <i>Свидетельство о регистрации предприятий</i> |
| 9. | <i>Информационное письмо об учёте в Статрегистре Росстата</i> |
| 10. | <i>Свидетельство на проектные работы</i> |
| 11. | <i>Свидетельство на строительные работы</i> |
| 12. | <i>Документы по сертификации</i> |
| 13. | <i>Документы - контракты</i> |
| 14. | <i>Документы - наличие специалистов</i> |
| 15. | <i>Документы - наличие транспортных средств и оборудования</i> |
| 16. | <i>Бухгалтерский баланс предприятия за последние три года</i> |
| 17. | <i>Бухгалтерский баланс предприятия на текущий год (последний)</i> |
| 18. | <i>Приказ о назначении генерального директора</i> |
| 19. | <i>Презентации</i> |
| 20. | <i>Референц-лист (если есть - отзывы)</i> |